

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №12 г.Кропоткин

муниципального образования Кавказский район

ПРИКАЗ

11.01. 2023 г.

№ 1

«О назначении ответственных лиц за ведение официальной страницы (сообщества) МБДОУ д/с № 12 в социальной сети в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте МБДОУ.

В соответствии с частью 1.1. статьи 10 Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.09.2022 № 2523-р, Уставом МБДОУ д/с № 12, в целях повышения информационной открытости дошкольного образовательного учреждения, а также обеспечения соблюдения установленных правил и требований к размещению и обновлению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предусмотренной законодательством Российской Федерации, широкого информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности,

приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за ведение официальной страницы (сообщества) МБДОУ в социальной сети в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за подключение и ведение компонента Госпаблик в социальной сети «ВКонтакте» заведующего Грамотенко Ольгу Александровну (далее – Ответственное лицо).
2. Установить следующее:
  - 2.1. Официальная страница (сообщество) МБДОУ д/с № 12 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» функционирует в социальной сети «ВКонтакте», «Телеграм-канал», «официальном сайте МБДОУ».
  - 2.2. Ответственное лицо имеет право: – назначать/снимать ответственных редакторов для размещения информации на официальных страницах (сообществе) в социальной сети о жизнедеятельности дошкольного учреждения; устанавливать правила поведения на странице (сообществе), не противоречащие общепринятым нормам и положениям этики культуры поведения в социальных сетях и законодательству Российской Федерации.



3. Ответственным лицам обеспечить на постоянной основе размещение информации о деятельности МБДОУ, в том числе:

– размещать и своевременно обновлять на официальной странице (сообществе) в социальной сети «ВКонтакте» информацию: • о наименовании дошкольного образовательного учреждения, его почтового адреса, электронной почты, номеров телефона для связи; • об официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; • о реализации Образовательной программы дошкольного образования, дополнительных программ (услуг); • об учебном плане, рабочих программах педагогов, годовом календарном учебном графике; • о проводимых мероприятиях в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования, дополнительных программ (услуг), других мероприятий в соответствии с Годовым планом работы дошкольного учреждения и в рамках реализации уставной деятельности;

– организовать размещение информации об официальной странице (сообществе) в социальной сети «ВКонтакте» со ссылкой на нее на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– не допускать и всячески пресекать размещение на официальной странице (сообществе) в социальной сети «ВКонтакте» любой противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МБДОУ, а также информации, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– установить контроль на предмет наличия/отсутствия признаков взлома официальной страницы (сообщества) в социальной сети «ВКонтакте», несанкционированного размещения информации, комментариев экстремистского или террористического содержания;

– исключить сленговую лексику при размещении информации на официальной странице (сообществе) в социальной сети «ВКонтакте».

3.1 Сёмка Татьяну Викторовну, педагога-психолога, назначить ответственным редактором за ведение и информационное сопровождение официального сайта МБДОУ д/с № 12 города Кропоткин МО Кавказский район (далее МБДОУ д/с № 12) в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2 Донскову Ольгу Владимировну, инструктора ФК, назначить ответственным редактором за ведение официальных страниц МБДОУ д/с № 12 и размещении информации в социальных сетях «ВКонтакте», «Телеграм-канал», Ответственным за ведение и информационное сопровождение официального сайта, ведение официальных страниц МБДОУ д/с № 12 и размещении информации в социальных сетях «ВКонтакте», «Телеграм-канал», не менее 1 раза в месяц:

– проверять содержание разделов сайта, регулярно обновлять информацию, удалять устаревшие документы и информацию;



- в разделе «Новости» освещать все мероприятия, проводимые в МБДОУ д/с № 12;
4. Сотрудникам своевременно предоставлять актуальную информацию, в том числе по запросу, для размещения в официальных аккаунтах.
4. Ответственность и контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 12



О.А.Грамотенко