

ПРИКАЗ

От 11.01.2019 г.

№ 36/1

г.Кропоткин

«О персональных данных»

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных, **п р и к а з ы в а ю :**

1.Пролонгировать Политику в отношении обработки персональных данных работников, а также воспитанников и (или) родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район.

2.Утвердить Положение о защите, обработке и хранении персональных данных работников в новой редакции.

3.Считать утратившим силу Положение о защите персональных данных работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район, утвержденное 29.08.2014 г., принятое на Педагогическом Совете, протокол № 1 от 29.08.2014 г.

4.Ответственному лицу за ведение Интернет-сайта МБДОУ д/с № 12 Власенко И.И. обеспечить размещение Положения о защите, обработке и хранении персональных данных работников в новой редакции на официальном: сайте МБДОУ д/с № 12.

5.Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в МБДОУ д/с № 12.

6.Утвердить перечень информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные в МБДОУ.

7.Утвердить перечень неавтоматизированных систем, в которых обрабатываются персональные данные в МБДОУ.

8.Утвердить перечень помещений, в которых обрабатываются персональные данные.

9.Утвердить список сотрудников МБДОУ д/с № 12, доступ которых к персональным данным работников, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей.

10.Утвердить список ответственных лиц за организацию доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных и организацию безопасности этих помещений.

11. Утвердить план мероприятий по защите персональных данных.
12. Утвердить инструкцию о мерах по обеспечению информационной безопасности в МБДОУ.
13. Утвердить положение об ответственном лице, осуществляющем функции по организации защиты персональных данных.
14. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных.
15. Утвердить инструкцию о порядке обработки персональных данных без использования средств автоматизации в МБДОУ д/с № 12.
16. Утвердить инструкцию работников МБДОУ, допущенных к обработке конфиденциальной информации.
17. Утвердить инструкцию по организации антивирусной защиты в информационных системах персональных данных.
18. Утвердить инструкцию пользователя по обеспечению безопасности при возникновении нештатных ситуаций в информационных системах.
19. Утвердить инструкции о порядке проведения разбирательств по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации в информационных системах персональных данных.
20. Утвердить порядок доступа работников МБДОУ д/с № 12 в помещения, в которых ведется обработка персональных данных и организации безопасности этих помещений.
21. Утвердить правила работы с обезличенными персональными данными в МБДОУ.
22. Утвердить правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.
23. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
24. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Согласовано
общим собранием коллектива
МБДОУ д/с № 12
(протокол от 14.01. 2019г. № 3)

Заведующий МБДОУ д/с № 12



О.А.Грамотенко